

**Porządek czynności**  
*Krahowskiej Komisji wystawy powszechnej*  
*w Wiedniu r. 1873.*

Kadanie komisji -

Art. 1.

Kadanie i czynności komisji krajowych są streszczone w ogólnym regulaminie 1. 4. 6. 9. 13. 17. II. 24. III. 29. 31. i w regulaminie osobnym. Mianowicie jest ich zadaniem wspierać wystawę powszechną i brać w nią udział.

W tym celu:

- a. mają zwracać ogólną uwagę i rachować, a w szczególności starać się, żeby gospodarstwo wiejskie i przemysłowe były obciężone wystawą -
- b. mają przyjmować zamówienia wystawców -
- c. Opiniować, czy przedmioty do wystawy zgłoszone do tejże przysłać można -
- d. mają się starać o przesłanie, umieszczenie i zwrócenie - przedmiotów wystawy -
- e. ułożyć projekt względem wydzielenia przestrzeni w gmachu wystawowym dla wystawców swego okręgu polskiej -
- f. mają podać potrzebne dane do katalogu wystawowego -
- g. mianować agentów, dla odwołania wypakowania i t. d. przedmiotów wystawy -
- h. starać się o wzbudzenie interesu tak, że dla chwilowej i dla dodatkowej wystawy, przytem w takim samym duchu działać, jak dla głównej wystawy -
- i. mają prawo ogłaszać swoje protokoły, wieści i porozumiewać się z izbami przemysłowcami, gminami i stowarzyszeniami -



szeniami, tudzież mianować korespondentów i agentów.

k. Mają odbierać placowe od wystawców za miejsca w gmachu wystawy najęte.

l. Mają się postarać o fundusze do opędzenia swoich wydatków, o ułatwienie zwiedzenia wystawy nauczycielom szkół, rolnikom, i rzemieślnikom tudzież o nabycie przedmiotów mogących być wzorem dla szkół ludowych i specjalnych przemioś.

m. Mają się postarać o nabycie pewnych dat statystycznych w każdym względzie a mianowicie co do produkcji i historii cen.

### Ukonstytuowanie się Komisji

#### Art. 2.

W celu przeprowadzenia swych czynności podzieliła się krakowska komisja na 6 sekcyj, każdy członek komisji ma należeć do jednej z tych 6 sekcyj, nie może jednak być czynnym jednocześnie w dwóch sekcjach.

Sekcye te są następujące:

- I. Sek. rolnicza obejmuje działy 2.
- II. Sek. górnictwa obejmuje 1. 3. i 7. działy.
- III. Sek. budownictwa i techniki obejmuje działy 8. 9. 13. 16. 17. 18. 19. 20. 21.
- IV. Sek. sztuk pięknych obejmuje działy 12. 22. 23. 24. 25.
- V. Sek. wykształcania i myślowania obejmuje 14. 15. 16. działy.
- VI. Sek. dla handlu i przemysłu obejmuje działy 4. 5. 6. 10. 11. ogólnego programu.

### Zagrożenie Sekcji

#### Art. 3.

Sekcje mają w swoim dziale istotnie ten sam zakres działania co i komisja sama, utrzymując podstawę swojej działalności.

- a. prace porozumiewanie się z komitetem wykonawczym.
- b. prace i inicjatywy swych członków.



Ukonstytuowanie Sekcji.Art. 4.

Karada sekcyi wybiera ze swego grona przewodniczącego i zastępcę tegoż, następnie wyznacza jednego członka do komitetu wykonawczego, jako też zastępcę, na koniec postanawia stosownie do potrzeby - reprezentantów -

Art. 5.

Przewodniczący sekcyi lub w razie jego nieobecności jego zastępca ma prawo zwotywać członków sekcyi w celu narady, ilekroć uzna za potrzebne, i w takim razie, jeżeli do tego wezwany będzie, przez komitet wykonawczy lub większość członków sekcyi -

Przewodniczący odbiera wszelkie piśmo i przesłanki i utrzymuje wykładki w sprawie potrzeby postąpić na się o dokładne sprawozdanie z obrad sekcyi -

Art. 6.Uchwały sekcyi.

Karada sekcyi postanowi, jaka liczba obecnych członków jej do ważności uchwał jest potrzebna.

Narady mają się odbywać pod kierunkiem przewodniczącego, a uchwały zapadają większością głosów, przy równości głosów rozstrzyga przewodniczący. -

Art. 7.

Sekcyja sama nie ma nazewnątrz żadnego zakresu działania, porozumiewa się tylko z komitetem wykonawczym przez swego delegowanego, udzielając przez niego swoje postanowienia komitetowi. Gdyby sekcyja rady lub pomocy innej sekcyi potrzebowała, przewodniczący dotyczącej sekcyi znosi się z prze-



wodniącym tej ostatniej stronie  
lub piśmie i stosowne postano-  
wienie zarządzi na obojbie  
porozumieniem.

#### Art. 8.

### Komitet wykonawczy

Komitet wykonawczy / § 10. regulaminu  
następuje komisję na przewodniczącego i skła-  
da się z prezesa, wiceprezesa komi-  
sji tudzież z sześciu delegowanych z po-  
jedynczych sekcji, którzy w razie prze-  
siedły zastępcami się wyznaczają.  
Komitet nadto urządza stosownie swo-  
je biuro i wybiera referenta, który  
sobie się łączy z dyrektorem gene-  
ralnym.

#### Art. 9.

### Prezes

Prezes jako ten jego zastępca może wze-  
brać z czynności komisji albo komitetu  
wypływające bieżące sprawy i korespon-  
dencje w wykonaniu uchwał sam za-  
twierdzi przez referenta, wainiejsze zaś  
odczyta sekcji właściwej lub oddaje  
komitetowi do rozpoznania.

Wszystkie korespondencje podpisuje pre-  
zes. Prezes ma prawo zwotywnia  
członków komitetu na nadady. On  
głównie sprawozdania wydaje rozporo-  
dzenia do sekcji i stron i t.d. zara-  
zem odbiera wszystkie pisma lub prze-  
syłki wszelkie prośbami i relacjami.

#### Art. 10.

### Czynność Komitetu

Główną czynność komitetu wykonawcze-  
go stanowi wykonanie uchwał ko-  
misji (a względnie sekcji); - zgroma-  
dza on się na wezwanie prezesa i  
uchwala większością głosów obecnych  
członków, przy równości zaś głosów  
rozstrzyga prezes. Do ważności uchwał  
komitetu potrzebną jest obecność preze-  
sa i przynajmniej dwóch członków  
delegowanych z sekcji w kwestjach



do specjalnego zakresu pewnej sekcji należących - potrzebna jest nadto do ważności uchwały obecność delegowanego właściwej sekcji lub jego zastępcy. - Obrady w następującym porządku mają się odbywać; mianowicie: najpierw rozporządzenia władz rządowych i generalnej Dy. sekcji, potem polecenia komisji, następnie komisji pojedynczych ciałów.

Wrazie nagłej potrzeby prezes zdania delegowanych wszystkich sekcji prętem osiągnąć może prezes. o kółnik.

#### Art. 11.

Komitet wykonawczy ma wypełniać bezwzględnie uchwały komisji a względnie uchwały sekcji t.j. gdyby komitet napotkał na jakieś przeszkody w wykonaniu uchwał przez sekcje powziętych, powinien na ten czas tę sprawę albo do sekcji zwrócić albo oddać komisji do rozstrzygnięcia.

#### Art. 12.

Komisja zastrzega sobie rozstrzygnięcie na pełnem posiedzeniu w następujących przypadkach:

1. Rozstrzyga spory, jakieby mogły powstać pomiędzy pojedynczemi sekcjami.
2. Projektuje względem rozdziału presteżni w gmachach wystawy.
3. Ustanawia potrzebnych agentów.
4. Przewiduje kwoty z funduszu ogólnego na odpowiednie potrzeby.
5. Przewiduje osoby, które na koszt komisji mają zwiedzić wystawę.
6. Rozstrzyga różnice zdań między sekcjami a komitetem wykonawczym.
7. Sprawozdania komitetu wykonawczego a. względem czynności. - b. względem obrotu pieniężnego, które na każdym pełnem posiedzeniu

#### Przedmioty komisji zastrzeżone.



przedłożone być muszą -

8. Sprawozdanie rachunków.

Pońco tego obraduje i uchwała komisya  
na pełnem posiedzeniu wniośki na po-  
rządku dziennym umieszczone.

Art. 13.

Prezes komisji ma prawo namacać  
pełne posiedzenia ile razy to za potrze-  
bę ma, tudzież zwoluje takowe  
wszystek uchwały komitetu wykonaw-  
czego - Wpódo przedmiotów programem  
objętych, nad któremi komisya ma ob-  
radować, wolno jest także kalendar-  
z członków czynić wnioski.

Art. 14.

Przy obradowaniu przewodniczy  
Prezes albo zastępca a uchwały za-  
podać, większością głosów -  
W protokole mają być w krótkości  
streszczone tylko uchwały komisji.

Art. 15.

Gdyby komitet uważał za nagłe po-  
trzebne w przedmiotach w art. 12.  
pod 3. 4. 5. objętych, do komisji na-  
leżących samorokolwiek postanowić,  
winien z tego zdać sprawę na najbliż-  
szem posiedzeniu komisji.

Art. 16.

Przankrieci wystawy i statuty  
ni w wszystkich dotyczących czynności,  
komitet ułoży ogólne sprawozdanie  
z czynności i z osiągniętych rezulta-  
tów, które drukiem ogłoszonym bę-  
dzie.

Czynność komisji.

Prankrieci czynności  
komisji.









